

Leistungsverzeichnis

QS-Erzeugung, QS-GAP und GRASP/FIAS/FIN

Unsere Kostensätze für die Durchführung von Kontrollen gemäß QS-System-Standard:

1. Grundpauschale pauschal/ Kontrollen jeglicher Art **150 €**

Folgende Aufgaben und Tätigkeiten der Kontrollstelle sind mit der Grundpauschale abgedeckt:

- Veröffentlichung und Aktualisierung der Zertifizierung in der QS-Datenbank
- Datenerfassung und -aktualisierung
- Regelmäßige Meldung (Kontrollergebnisse und Daten) an den Systemgeber
- Aufrechterhaltung & Weiterentwicklung des Kontrollverfahrens

2. Fahrt-, Reise- und Organisationskosten pauschal/ Kontrolle bzw. Kontrolltag **125 €**

Diese Pauschale wird auch in Rechnung gestellt, wenn ein vereinbarter Kontrolltermin in einem Zeitraum von weniger als 7 Kalendertagen vor der Kontrolle abgesagt wird oder ohne triftigen Grund Terminvorschläge für die Kontrolle durch das Unternehmen abgelehnt werden.

Werden mehrere Verfahren in einem Kontrolltermin geprüft, dann werden die Fahrt-, Reise- und Organisationskosten nur einmalig bzw. pro Kontrolltag in Rechnung gestellt.

3. Zeitaufwand im Rahmen des Kontrollverfahrens je Stunde **95 €**

z.B. für Kontrollen und deren Vor- und Nachbereitung; Bewertung der Kontrollergebnisse; Bearbeitung von Abweichungen und Verstößen; Informationen und Auskünfte im Kontrollverfahren; Nachmeldung neuer Kulturen bzw. Stammdaten-Änderungen ohne Kontrolle mit Zertifikats-Änderungen

4. Zertifizierung der Kulturen in der GLOBALG.A.P.- Datenbank: pauschal / Audit

1-5 Kulturen	50 €
6-10 Kulturen	100 €
Ab 11 Kulturen	150 €

- Änderungen vorbehalten.
- Dieses Leistungsverzeichnis ersetzt alle vorherigen Gebührenordnungen/Leistungsverzeichnisse und gilt ab 03.12.2024.
- Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.

5. Sonstiges

- | | | |
|--|---------------------------------|-------------|
| • Zweite Erinnerung an Korrekturnachweise | pauschal/
Erinnerung | 60 € |
| • Erhöhte, durch das Unternehmen veranlasste Organisations- und Reisekosten | nach Aufwand | |
| • Im Falle einer von ABCERT akzeptierten, nicht fristgerechten Kündigung wird eine Verwaltungsgebühr von 100 € berechnet | | |
| • Druck und Versand Papierzertifikat | pauschal / Druck und
Versand | 50 € |
| • Zertifikatsverlängerung auf Kundenwunsch | pauschal / Jahr | 50 € |
| • Prüfung und Hinterlegung von Korrekturmaßnahmen in Standardgeberdatenbanken | pro Abweichung | 25 € |

- Änderungen vorbehalten.
- Dieses Leistungsverzeichnis ersetzt alle vorherigen Gebührenordnungen/Leistungsverzeichnisse und gilt ab 03.12.2024.
- Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.